



COMUNE DI ALCAMO
Provincia di Trapani
SECONDA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE DI STUDIO E CONSULTAZIONE

Verbale N°59 del 20-05-2014

Da inviare a: <input type="checkbox"/> Sindaco <input type="checkbox"/> Presidente del Consiglio <input type="checkbox"/> Segretario Generale <input type="checkbox"/> Assessore _____	Ordine del Giorno: Audizione Ass. V. Coppola su "introiti relativi al Settore Urbanistica nel 1° trimestre 2014 e riorganizzazione dello stesso.
---	--

		Presente	Assente	Entrata	Uscita	Entrata	Uscita
Presidente	Vario Marianna	SI		09,30	10,50		
V. Presidente	Di Bona Lorena	SI		09,30	10,50		
Componente	Stabile Giuseppe	SI		09,30	10,10		
Componente	Calvaruso Alessandro	SI		09,30	10,50		
Componente	Dara Sebastiano		SI				
Componente	Rimi Francesco	SI		09,50	10,20		
Componente	Pirrone Rosario Dario		SI				

L'anno Duemilaquattordici (2014) il giorno 20 del mese di Maggio alle ore 09,30, presso la sala della Presidenza del Consiglio, sita al piano terra del Palazzo di Città, si riunisce la II^a Commissione Consiliare.

Alla predetta ora sono presenti i Consiglieri Vario Marianna, Di Bona Lorena, Stabile Giuseppe e Calvaruso Alessandro e con funzione di Segretario, l'Istruttore Amministrativo Dott. Casale Alessandro.

Alle ore 09,45 è, altresì, presente l'Assessore V. Coppola.

Pertanto, verificata la presenza del numero legale, il Presidente Vario apre la seduta e si passa alla trattazione dell'argomento all'ordine del giorno.

Prende, quindi, la parola l'Assessore Coppola che illustra alla Commissione la situazione che ha trovato nel Settore Urbanistica all'atto della propria nomina.

Lo stesso precisa di aver trovato il personale di tale settore fortemente demotivato e ha riscontrato parecchie lungaggini burocratiche nel disbrigo delle pratiche afferenti al settore stesso volte al rilascio delle autorizzazioni richieste dall'utenza.

Precisa, altresì, di avere innanzitutto agito sul personale al fine di motivarlo e a ottimizzare i rapporti sia all'interno del settore che nei contatti con l'esterno attraverso l'istituzione di un front office che, ad oggi, ha trovato un positivo riscontro e, nel contempo, di aver pianificato alcuni interventi atti a snellire il tortuoso iter burocratico per il rilascio delle autorizzazioni e certificazioni varie richieste al settore in interesse.

A tal uopo significa che in atto detto settore dispone di due archivi di cui solo uno informatizzato.

A tal fine sono stati acquistati cinque nuovi computer al fine di informatizzare anche l'altro archivio attraverso un apposito programma di archiviazione e a giorni tale servizio sarà operativo.

Alle ore 09,50 il Consigliere Rimi entra in aula.

Prosegue l'Assessore nella sua disamina segnalando la riapertura dello Sportello Catastale dopo un lungo periodo di chiusura.

Venendo poi all'argomento del S.U.A.P. lo stesso afferma che in atto tale sportello è sguarnito di personale e questo crea una certa difficoltà nell'espletamento del carico di lavoro.

Si sta cercando, quindi, di potenziare la struttura attraverso una convenzione con Infocamera che consente di accedere a tutti i dati della Camera di Commercio e, altresì, di potenziare la struttura stessa con personale qualificato dotandola, altresì, di locali idonei per lo svolgimento dell'attività in interesse.

Si accenna, poi, al S.I.T.R., l'innovativo sistema informatico che consente il pagamento automatico delle tasse e che snellisce di parecchio le procedure ad esse relative.

L'Assessore, poi, tra i suoi propositi ha in animo di riattivare la questione relativa all'ultima sanatoria edilizia al fine di completare l'iter delle pratiche a suo tempo presentate e a tal fine ha predisposto un progetto interno integrando il fondo già esistente di 20.000.00 Euro con altri 20.000.00 Euro da destinare al personale che si occuperà di tale materia.

Per quanto riguarda, invece, le previsioni di somme in entrata l'Assessore significa che per l'anno 2013, a fronte di una previsione pari a 600,000,00 Euro ne sono stati incassati 424,000,00, mentre per l'anno 2014, con una aspettativa di entrata stimata

in 800,000,00 Euro, le previsioni sono tutt'altro che rosee alla luce, anche, del momento congiunturale poco favorevole per via della perdurante crisi economica.

Infatti, al momento, sono stati incassati solo 138,000,00 Euro all'incirca, quindi, il 20% del totale.

Ragion per cui si ritiene necessario investire di più per incassare maggiormente e bisogna, altresì, potenziare il personale avvalendosi di tecnici qualificati.

Tali dati per ciò che attiene al S.U.A.P. sono, invece, in controtendenza in quanto le entrate sono in crescita.

Precisa, ancora, che è allo studio la redazione di un Regolamento per l'installazione di pale eoliche che consentono buoni introiti ma, tuttavia, da non consentire nella fascia di territorio compreso tra Alcamo e Alcamo Marina che deve rimanere indenne in quanto tale zona rientra all'interno del Piano paesaggistico.

Alle ore 10,10 il Consigliere Stabile esce dall'aula.

A tal punto prende la parola il Consigliere Calvaruso che affronta l'atavico problema del personale, specie quello appartenente alle categorie A e B, e a tal fine propone una sua migliore distribuzione onde assicurare la copertura in alcuni settori di rilevante importanza, al momento scoperti.

Per assicurare tale effettiva copertura lo stesso ritiene sia necessario ricorrere a un sorteggio pubblico, con tutti i crismi della legalità, estraendo a sorte da un elenco di appartenenti alle citate categorie A e B i nomi del personale da impiegare nei servizi manutentivi.

Peraltro tale accorgimento è stato già suggerito, sempre dal Consigliere Calvaruso, in una recente seduta tenuta dalla Seconda Commissione al Dott. Maniscalchi al quale è stato proposto lo stesso escamotage per eludere gli innumerevoli tentativi di vanificare gli sforzi fatti dell'Amministrazione per allocare il personale in oggetto in maniera adeguata attraverso l'espletamento delle mansioni pertinenti alle categorie di appartenenza.

Prosegue, quindi, il Consigliere Calvaruso segnalando oltre alla non ottimale dislocazione del personale in seno al Settore Urbanistica anche una notevole sproporzione dei carichi di lavoro assegnati al personale dello stesso.

Sarebbe opportuno, in tal senso, valorizzare maggiormente il personale tecnico con l'inserimento di figure professionali.

Continua, poi, parlando del protocollo interno del settore che consta di troppi passaggi che rallentano oltremodo il già tortuoso percorso burocratico.

E' necessario uno snellimento procedurale che attualmente comporta notevoli ritardi, dieci giorni almeno, nell'assegnazione delle pratiche al funzionario competente.

Alle ore 10,20 il Consigliere Rimi lascia l'aula.

Prosegue, ancora, il Consigliere Calvaruso citando i lavori di ristrutturazione che necessiterebbero i locali dell'Urbanistica comprendenti lo spostamento dell'archivio, il ripristino dei bagni e la creazione di un deposito materiali significando, al riguardo, che in atto tali lavori non sono stati ancora effettuati.

Infine, relativamente allo Sportello per il rilascio delle certificazioni, lo stesso propone che i relativi pagamenti possano essere effettuati attraverso POS, in contanti, fino a una certa cifra, attraverso bonifico bancario oltre che con pagamento di bollettini di c/c.

Al termine del proprio intervento il Consigliere Calvaruso ritiene che alle base dei minori introiti registrati dal Settore Urbanistica relativamente agli anni 2012 – 2013 - 2014 ad incidere negativamente non ha contribuito solamente la pressante crisi economica ma hanno inciso, pesantemente, anche le lungaggini burocratiche per il rilascio delle autorizzazioni che hanno creato, di fatto, una sorta di "fermo amministrativo".

Alle ore 10,40 l'Assessore Coppola viene congedato, non prima di essere stato ringraziato per l'apporto fornito ai lavori della Commissione.

Alle ore 10,50 il Presidente Vario chiude la seduta.

Il Presidente

Vario Marianna

Il Segretario

Istruttore Amministrativo

Dott. Casale Alessandro